

HUISHOUDELIJK REGLEMENT ORATORIUMKOOR ALPHEN aan den RIJN

gevestigd te Alphen a/d Rijn, voor het laatste bijgesteld en vastgesteld in de ALV van 27 februari 2018.

Repetities en concerten

Artikel 1

1. De leden zijn verplicht de **wekelijkse** repetities bij te wonen, de eigen partij thuis in te studeren en aan de concerten mee te werken.
2. Een lid dat een normale repetitie niet kan bijwonen geeft daarvan tijdig bericht door aan de contactpersoon / stemgroepvertegenwoordiger.
3. Leden die door veelvuldig verzuim niet voldoende kennis van de uit te voeren werken bezitten, worden niet toegelaten tot medewerking aan de concerten. Ook het niet aanwezig zijn tijdens de generale repetitie sluit deelname aan het concert uit.
 - a) Indien de dirigent de muzikale bijdrage van één of meer leden wil beoordelen, doet hij daarvan uiterlijk zes weken voor de eerstvolgende uitvoering mededeling aan het bestuur en de betreffende leden.
 - b) De beoordeling vindt plaats in het bijzijn van twee bestuursleden.
 - c) Indien de beoordeling negatief uitvalt, wordt het lidmaatschap van het betreffende lid door het bestuur opgezegd, overeenkomstig artikel 7, eerste lid sub c van de statuten.
 - d) In geval van voornoemde opzegging eindigt het lidmaatschap na afloop van de uitvoering die volgt op de opzegging.
4. De dirigent bepaalt de orde van de repetities en de kooropstelling.
5. **Projectleden** zijn leden die tijdelijk deel uitmaken van het ledenbestand van het koor. Voor de duur van het lidmaatschap moet contributie worden betaald. Projectleden maken geen deel uit van de Algemene Ledenvergadering.
6. **Koorassistenten** zijn zangeressen en zangers (soms semi-professioneel) die door het bestuur in overleg met de dirigent worden uitgenodigd om aan een uitvoering van het Oratoriumkoor deel te nemen. Van hen wordt verwacht dat zij in de voorbereiding van een concert tenminste 3 repetities (waaronder een studiedag) + de generale repetitie aanwezig zijn. Koorassistenten maken geen deel uit van het ledenbestand van de Vereniging.
7. Nieuwe leden kunnen instromen tot 8 weken vóór een concert, of anders, ter beoordeling van de dirigent en worden aangenomen, na een stemtest, afgenomen en beoordeeld door de dirigent, in aanwezigheid van een bestuurslid.
8. Om te blijven werken aan de koor kwaliteit, wordt eens in de twee jaar door de dirigent van ieder koorlid een stemtest afgenomen, met als doel te checken of men nog in de juiste stemgroep zit en eventuele verbeterpunten aan te geven.

Bladmuziek

Artikel 2

1. De leden dienen de van de vereniging gehuurde bladmuziek met zorg te behandelen. Een lid is verplicht de vereniging schadeloos te stellen bij beschadiging of vermissing van de aan hem of haar verhuurde bladmuziek. Het bestuur stelt het bedrag van de schadeloosstelling vast.
2. De bladmuziek wordt telkens voor een bepaalde periode aan de leden verhuurd. Binnen één week na afloop van die periode dient de bladmuziek aan de (leden van de) bibliotheekcommissie te worden overhandigd. In beide gevallen dient de eventuele schadeloosstelling bij het overhandigen van de bladmuziek te worden voldaan.
3. Het bestuur kan statiegeld vorderen voor verhuurde bladmuziek.
4. In principe zingen we uit dezelfde uitgave. Indien een lid al in het bezit is van een andere uitgave, dient dit lid zelf zorg te dragen voor goede maatnummering en andere aanwijzingen: het werken uit verschillende uitgaven mag niet leiden tot vertraging tijdens de repetities.

Algemene Ledenvergadering

Artikel 3

1. Voor de aanvang van de ledenvergadering legt het bestuur in de vergaderzaal een presentielijst neer. Elk aanwezig lid vermeldt op de lijst zijn/haar naam en plaatst daar achter zijn/haar handtekening.
2. Mondelinge stemmingen geschieden op afroep aan de hand van de presentielijst.

Bestuur

Artikel 4

1. Het bestuur informeert de leden zoveel mogelijk over actuele activiteiten, waarbij de interne communicatie zoveel mogelijk plaatsvindt via e-mail en via het ledengedeelte van de website www.oratoriumkooralphen.nl.
2. Het bestuur delegeert de uitvoering van werkzaamheden aan diverse commissies, t.w. de Muziek-, de Activiteiten-, de Concert-, de Bibliotheekcommissie, de commissie Website, de commissie Fondsenwerving en Presto (PR). In iedere commissie heeft een bestuurslid zitting. Dit bestuurslid zorgt voor contact tussen commissie en bestuur.
3. Het bestuur houdt de ledenvergadering op de hoogte van de gang van zaken binnen de vereniging.

Contributie

Artikel 5

1. Aankomende leden zijn contributieplichtig vanaf het moment dat zij als lid worden ingeschreven (zie art. 1.9)
2. De leden zijn verplicht de contributie bij vooruitbetaling aan de penningmeester te voldoen door overschrijving op de rekening van de vereniging.
3. In uitzonderlijke gevallen kan ten aanzien van de verplichting genoemd onder het vorig lid door het bestuur worden afgeweken.

2017-11-18 bestuur OA